

1. Contraente

Contraente _____ Merchant-ID/ID terminale _____

Persona di contatto

Signora _____ Signor _____ Nome _____
 Cognome _____ Funzione _____
 Telefono _____ E-mail _____

2. Carta di credito

Accredito/storno _____ Registrazione a posteriori (non possibile per le carte UnionPay)

Data transazione	Marchio carta	Numero di carta (ultime 4 cifre)	Codice autorizzazione	Importo originario	Importo da registrare
_____	_____	_____	_____	CHF _____	_____
_____	_____	_____	_____	CHF _____	_____
_____	_____	_____	_____	CHF _____	_____
_____	_____	_____	_____	CHF _____	_____

3. TWINT

Accredito _____

Data e ora della transazione	Numero di carta (ultime 4 cifre)	Codice autorizzazione	Importo originario	Importo da accreditare
_____	_____	_____	CHF _____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____	CHF _____
_____	_____	_____	CHF _____	CHF _____

Un accredito può essere effettuato solo a favore del titolare della carta / dell'utente TWINT dalla cui carta / dal cui conto è stata eseguita la transazione originaria. Inoltre, un accredito può essere effettuato soltanto su un addebito precedentemente contabilizzato e non può superare l'importo originario.

Le transazioni registrate manualmente vengono generalmente accreditate con riserva. PostFinance è in ogni caso autorizzata a rifiutare il pagamento al contraente e/o a richiedere in qualsiasi momento il rimborso di un accredito già eseguito, ad esempio a causa di un riaddebito (charge back) effettuato dal titolare della carta / dall'utente TWINT o dall'emittente in questione.

4. Firma/e del/i rappresentante/i legale/i del contraente

Località _____	Località _____
Data _____	Data _____
 _____	 _____
Firma _____	Firma _____
Cognome ¹ _____	Cognome ¹ _____
Nome ¹ _____	Nome ¹ _____

¹ Cognome e nome in stampatello

Si prega di inviare il modulo a: PostFinance SA, Acquiring Services, Mingerstrasse 20, 3030 Berna o a aqs@postfinance.ch