

# Erteilung/Mutation E-Recht Admin für User

Für die Verwaltung von Produkten und Dienstleistungen, die online via E-Finance zur Administration angeboten werden.

## 1. Angaben zur Geschäftsbeziehung

Firma/Name \_\_\_\_\_  
Strasse \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
PLZ \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_  
 Betrifft CMT CMT-Vertragsnummer (falls vorhanden) \_\_\_\_\_

Der Kunde erteilt der untenstehenden Person die Befugnis, Produkte und Dienstleistungen von PostFinance, die innerhalb von E-Finance zur Administration angeboten werden, zu verwalten. Das Recht umfasst sämtliche bestehenden und zukünftigen Funktionen, die von PostFinance angeboten werden.

Die bevollmächtigte Person ist insbesondere berechtigt, neue Produkte und Dienstleistungen zu eröffnen, aufzuheben oder zu mutieren, weitere E-Rechte und Berechtigungsprofile zu vergeben und zu entziehen sowie Stammdaten zu verwalten. Alle auf diesem Weg eingetroffenen Erklärungen und Massnahmen der bevollmächtigten Person sind für den Vollmachtgeber verbindlich. Diese Vollmacht berechtigt jedoch nicht, über die auf den Namen des Kunden bei PostFinance liegenden Vermögenswerte zu verfügen. Die Vollmacht erlischt nicht mit dem Tod, dem Verlust der Handlungsfähigkeit oder dem Konkurs des Kunden. Sie bleibt in Kraft, bis sie gegenüber PostFinance schriftlich widerrufen wird (Art. 35 OR).

## 2. Angaben zum Admin User

(falls E-User noch nicht existiert, wird unter der E-Finance Nummer ein neuer E-User eröffnet)

Frau  Herr E-Finance Nr. \_\_\_\_\_ (9 Ziffern)

Name \_\_\_\_\_  
Vorname \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum \_\_\_\_\_  
Nationalität \_\_\_\_\_  
Domizilland \_\_\_\_\_  
Funktion \_\_\_\_\_  
Benutzeridentifikation<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

**Neuer E-User mit abweichender Adresse?**  
Handelt es sich um einen neuen E-User und entspricht die Korrespondenzadresse nicht der Adresse des Users, kann hier eine individuelle Adresse angegeben werden.

### Abweichende Adresse

Strasse \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
PLZ \_\_\_\_\_  
Ort \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Frei wählbar bei neu zu eröffnenden E-Usern, mindestens 4 Zeichen (a-z, 0-9).  
Wenn leer, wird die Benutzeridentifikation von PostFinance vergeben.

Sprache  Deutsch  Französisch  Italienisch  Englisch

## 3. Erteilung/Mutation E-Recht Admin für User (bitte Passendes ankreuzen)

E-Recht Admin erteilen (bitte Zeichnungsart «Einzel» oder «Kollektiv» auswählen)  
 Einzel  
 Kollektiv  
 E-Recht Admin löschen

Hinweis: E-Recht Admin mit Zeichnungsart «Kollektiv» bedeutet, dass jede Mutation durch einen zweiten Admin User zu bestätigen ist.



#### 4. So müssen Sie vorgehen, wenn Sie uns Personendaten von anderen Personen mitteilen

Wenn Sie uns Daten zu anderen Personen mitteilen, bestätigen Sie dadurch, dass Sie dazu befugt sind und diese Daten korrekt sind. Bitte stellen Sie vor der Mitteilung sicher, dass diese Dritten über die Bearbeitung ihrer Daten durch uns informiert sind, und leiten Sie ihnen eine Kopie des beiliegenden Dokumentes «Informationen zum Datenschutz» oder unserer Datenschutzerklärung, welche Sie unter [postfinance.ch/dse](http://postfinance.ch/dse) finden, weiter.

#### 5. Unterschrift(en)

Schadloshaltungserklärung: Wenn der Kunde dieses Formular unterzeichnet, erklärt er sich mit Folgendem einverstanden: Er hält PostFinance gegenüber sämtlichen rechtlichen Ansprüchen von Dritten frei, welche im Zusammenhang mit der Vergabe der Rechte entstehen können.

Ort	_____	Ort	_____
Datum	_____	Datum	_____
			
Unterschrift*		Unterschrift*	
Name	_____	Name	_____
Vorname	_____	Vorname	_____

\* Unterschrift des Inhabers/Organs oder des Substitutionsbevollmächtigten der angegebenen Geschäftsbeziehung.  
Bei Kollektivzeichnungsrecht sind zwei Unterschriften erforderlich.

**Bitte einsenden an:** PostFinance AG, Scan Center, 3002 Bern

#### Wird durch PostFinance ausgefüllt

Partnernummer	_____
Ortscode	_____
Personalnummer	_____

