

Indicazioni per la compilazione del modulo

**Regole in materia di procura
per persone fisiche**

Regole in materia di procura (ad eccezione, tra le altre cose, di e-trading, conto previdenza 3a, conto di libero passaggio, assicurazione sulla vita, ipoteca, carta di credito, credito privato e assicurazione di cose e patrimoniale) vigenti fra PostFinance e il/la cliente, di seguito denominato/a «persona che conferisce la procura».

Numero partner* _____ Numero dell'ordine* _____
* indicazioni opzionali

1. Dati del/della cliente

| | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Signor <input type="checkbox"/> Signora Cognome Muster Nome Peter Via Thunstrasse N. 12 NPA 3123 Luogo Belp Paese CH Data di nascita 18.02.1960 | <input type="checkbox"/> e per la relazione partner <input type="checkbox"/> Signor <input type="checkbox"/> Signora Cognome _____ Nome _____ Via _____ N. _____ NPA _____ Luogo _____ Paese _____ Data di nascita _____ |
|--|--|

2. Campo d'applicazione

La persona che conferisce la procura autorizza la persona in possesso di procura indicata di seguito a rappresentarla in modo giuridicamente valido di fronte a PostFinance. In particolare, la persona in possesso di procura ha il diritto di disporre dei valori patrimoniali detenuti presso PostFinance a nome della persona che conferisce la procura e dei relativi servizi (ad es. e-finance) nonché di rilasciare altre dichiarazioni giuridicamente vincolanti, aprire determinati nuovi servizi e, in alcuni casi, cessare la relazione d'affari. La persona in possesso di procura è autorizzata, alla stessa stregua della persona che conferisce la procura, a richiedere informazioni con effetto retroattivo, ovvero per il periodo antecedente al rilascio della procura. Le firme nonché tutte le dichiarazioni e le misure della persona in possesso di procura sono vincolanti per la persona che conferisce la procura. Le regole vigenti in materia di procura non si estinguono con la morte, la dichiarazione di scomparsa, la perdita della capacità di agire o il fallimento della persona che conferisce la procura (art. 35 CO) e restano in vigore fino a revoca scritta nei confronti di PostFinance (salvo altri canali di comunicazione autorizzati da PostFinance per la revoca al momento dato). La persona che conferisce la procura conferma che i dati comunicati sono corretti. Qualora tali dati dovessero cambiare, la persona che conferisce la procura o la persona che ne è in possesso ne informa immediatamente PostFinance.

3. La protezione dei dati

Le informazioni relative alla protezione dei dati sono disponibili su postfinance.ch/protezione-dei-dati. La persona che conferisce la procura conferma di essere autorizzata a comunicare a PostFinance i dati della persona in possesso di procura. Su richiesta di PostFinance la persona che conferisce la procura deve produrre la prova opportuna che la persona in possesso di procura acconsente alla divulgazione e all'ulteriore trattamento dei dati che la riguardano ed è stata preventivamente informata in merito alla dichiarazione generale sulla protezione dei dati di PostFinance SA (postfinance.ch/dp4).

3 Le regole in materia di procura valgono:

per l'intera relazione d'affari, inclusi futuri prodotti e servizi o

soltanto per i seguenti numeri di conto/deposito _____ / _____ / _____

1 Persona in possesso di procura 1 Firma individuale* collettiva

Signor Signora * Ove non specificato viene conferito il diritto di firma individuale.

Cognome **Muster**
 Nome **Claudia**
 Data di nascita **20.05.1961**
 Via **Thunstrasse** N. **12**
 NPA **3123** Luogo **Belp**
 Paese **CH**
 Nazionalità CH altra
 Relazione con il/la cliente¹ **Consorte**

¹ Relazione precisa che lega la persona in possesso di procura all'la cliente (ad es. madre, padre, partner ecc.)

1

La persona in possesso di procura deve apporre la sua firma all'interno del campo
Per informazioni sulla protezione dei dati, vedere il punto 3.

Pagina 1 di 2

Le regole in materia di procura disciplinano la rappresentanza della relazione d'affari fra il/la cliente e PostFinance.

Compilare in modo leggibile e completo
 Si prega di scrivere in stampatello, in modo chiaramente leggibile, negli appositi campi con un pennarello o una penna di colore nero o blu. Occorre controllare che tutti i campi siano debitamente compilati e che siano indicate le informazioni necessarie. PostFinance non può purtroppo accettare regole in materia di procura incomplete o compilate in modo errato.

- 1 Persone in possesso di procura**
- Indicate nei campi «Persona in possesso di procura 1» fino a «Persona in possesso di procura 3» le generalità delle persone in possesso di procura. Tali persone devono firmare a destra, nell'apposito campo. Vi invitiamo a prestare particolare attenzione ai seguenti punti:
- Indicate nell'apposito campo la relazione che intercorre tra la persona in possesso di procura e il/la cliente. Esempi: «padre», «madre», «fratello», «sorella», «figlio», «figlia» ecc.
 - Apponete una crocetta per indicare se la persona in possesso di procura è autorizzata ad apporre una firma individuale o collettiva a due. In caso di indicazioni mancanti viene assegnato il diritto di firma individuale. Attenzione: alle persone con firma collettiva non può essere consegnata la PostFinance Card.

- 2 Firma/e**
- Qui viene apposta la firma del/della cliente. In caso di persona minorenni o maggiorenne incapace di esercitare i diritti civili, è richiesta anche la firma del/della rappresentante legale.

- 3 Estensione della procura**
- Si prega di indicare se la/e procura/e rilasciata/e vale/valgono per l'intera relazione d'affari, inclusi prodotti e servizi futuri, o solo per determinati conti/depositi. Persone minorenni o maggiorenne incapaci di esercitare diritti civili: se il/la cliente non ha ancora compiuto 18 anni, la procura viene regolamentata sempre per ciascun conto/deposito e non vale per l'intera relazione d'affari né per prodotti e servizi futuri.

4. Revocare la procura

Le attuali regole in materia di procura vanno trattate nel modo seguente:

Tutte le attuali procure devono essere cancellate

solo la procura della/e seguente/i persona/e deve essere cancellata

| | |
|---------------|-----------------------|
| Cognome _____ | Data di nascita _____ |
| Nome _____ | _____ |
| Cognome _____ | Data di nascita _____ |
| Nome _____ | _____ |

5. Firma o firme / riconoscimento delle procure

Il/la cliente attesta l'autenticità delle firme apposte sopra e riconosce le procure conferite.

| | |
|-------------------------------------|---|
| Firma del/della cliente | Firma del/della cliente (in caso di relazione partner) ² |
| Luogo Belp | Luogo _____ |
| Data (DD.MM.YYYY) 25.06.2024 | Data (DD.MM.YYYY) _____ |

2

2

| | |
|-----------------------|---------------|
| Cognome Muster | Cognome _____ |
| Nome Peter | Nome _____ |

² Firma del/della rappresentante legale, se il/la cliente è minorenni o una persona maggiorenne incapace di esercitare i diritti civili.

Si prega di inviare il formulario compilato a: PostFinance SA, Scan Center, 3002 Berna

Avete domande?
 Siamo a vostra completa disposizione. Potete contattarci recandovi nella filiale PostFinance o della Posta più vicina oppure telefonando al numero 0848 888 700 (tariffa normale).